



领先的教育数据服务提供商

to be a first-class comprehensive information service provider



上海建桥学院
资产管理系统重构项目培训会

目录

CONTENTS



➤ 01 | 项目介绍

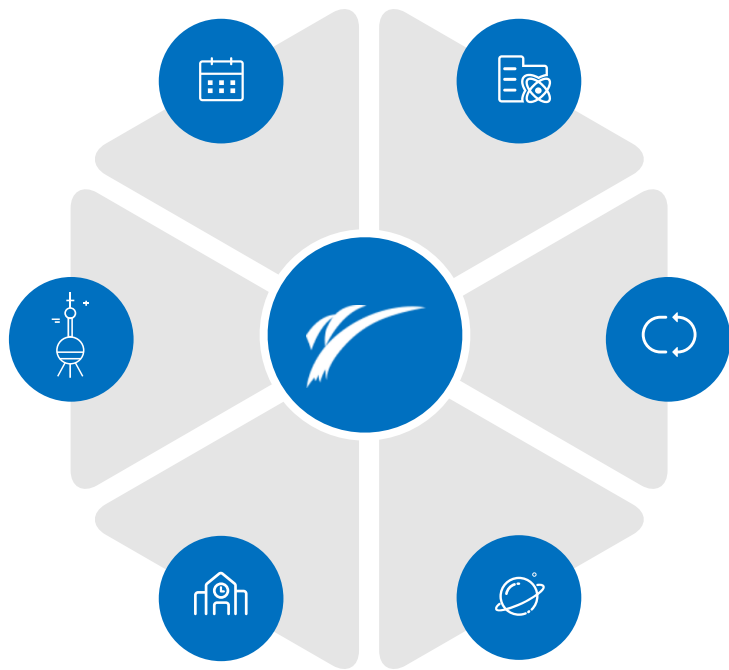
➤ 03 | 系统访问地址

➤ 02 | 业务流程及操作

➤ 04 | 演示视频

改进平台架构，优化功能界面

报销系统、财务系统、数据中心等多系统对接

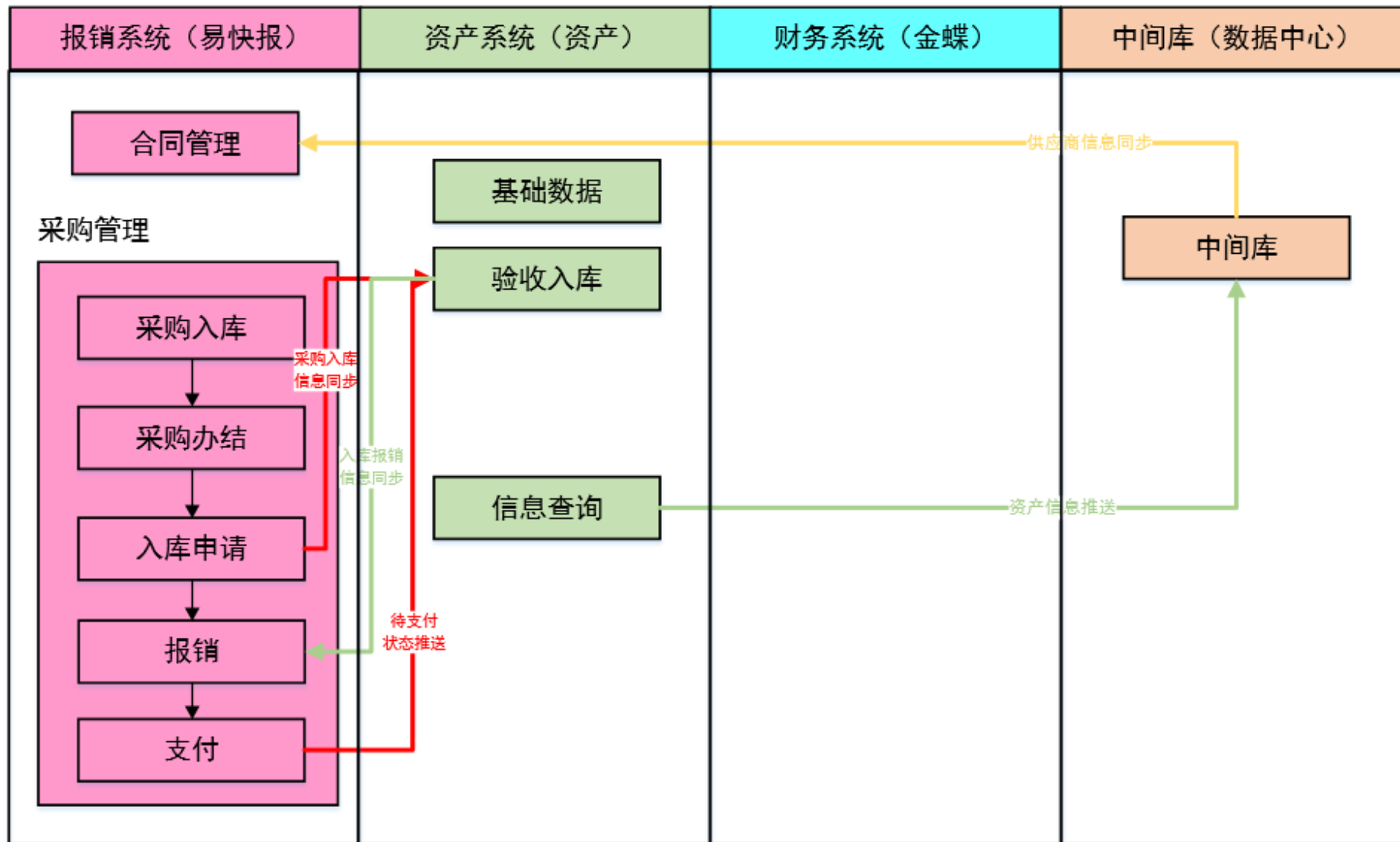


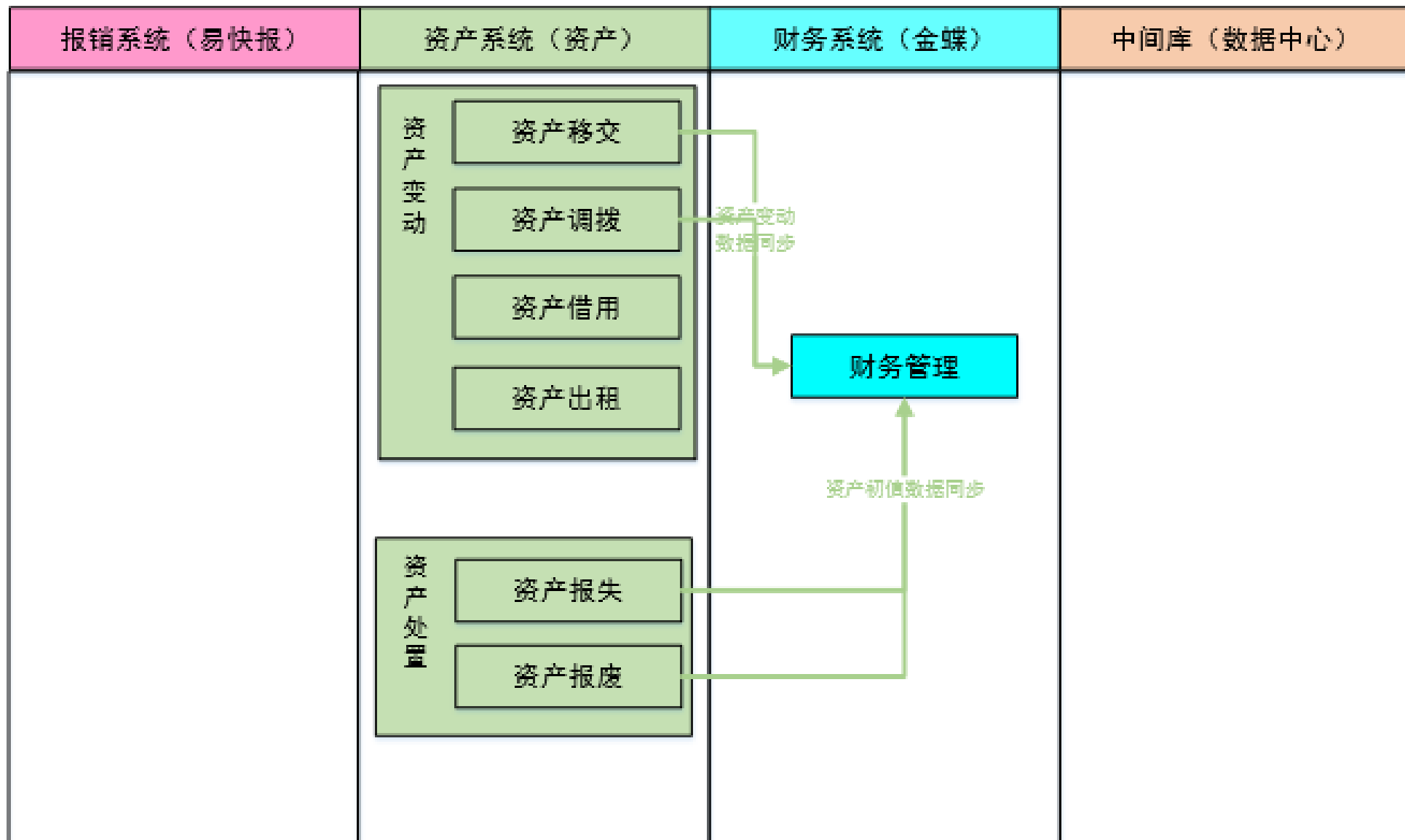
流程优化，改造现有审批流程

实现资产卡片多账套，适应于各分公司

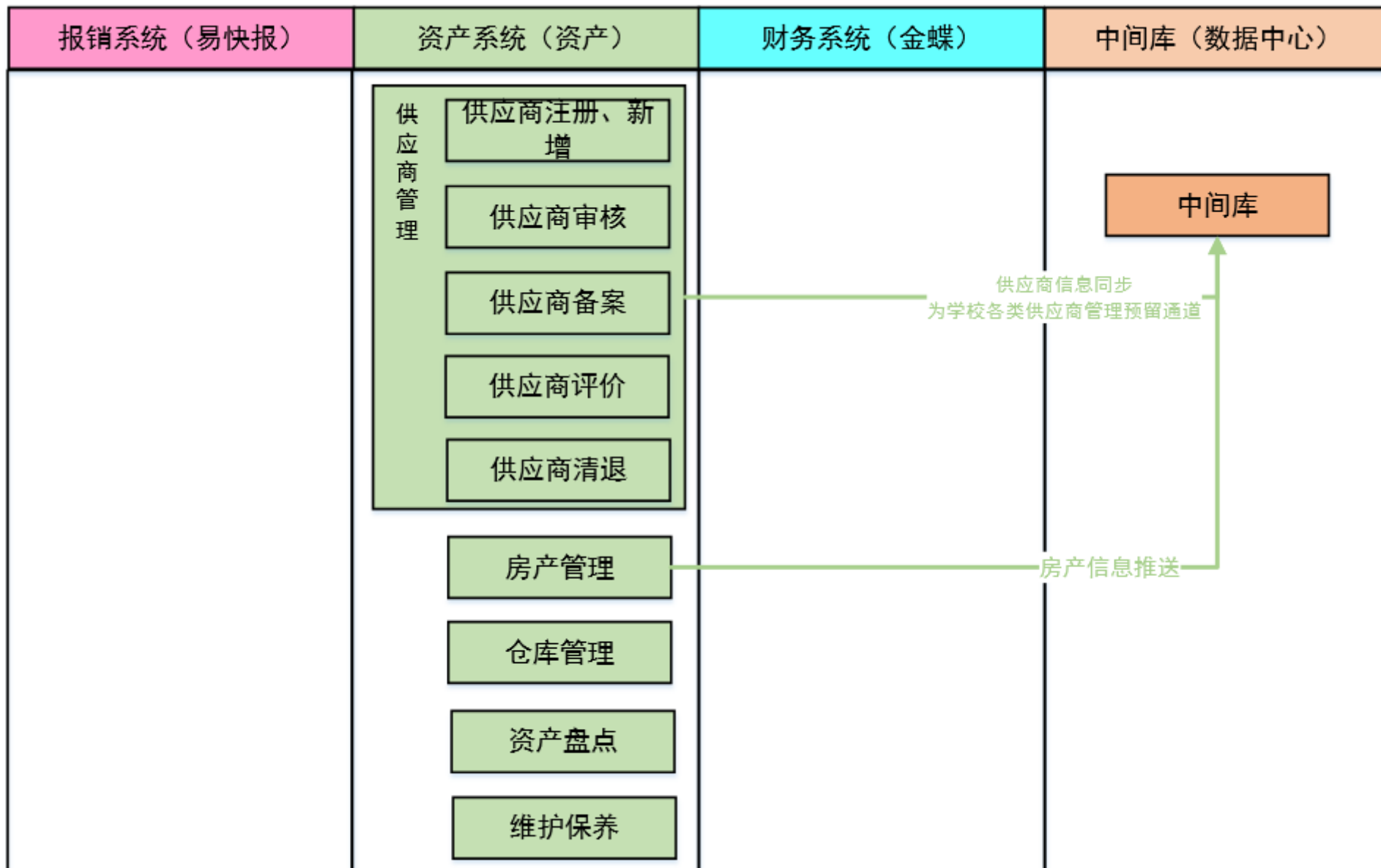
系统功能概览







整体业务流程



首页

- 基础数据 >
- 供应商管理 >
- 验收入库 >
- 信息查询 >
- 资产变动 >
- 设备维修 >
- 资产处置 >
- 房产管理 >
- 仓库管理 >
- 教材管理 >
- 资产盘点 >
- 数据报表 >
- 物资领用 >
- 维护保养 >

各类业务待办提醒

待办单据追踪

资产入库 7

资产移交 0

资产调拨 0

资产借用 0

资产出租 0

资产维修 0

资产报废 32

资产报失 9

入库单号	领用部门	领用人	资产名称	总价	任务名称	操作
RK202200393	教育学院	陈苏婷	铁皮储物柜	1400	资产处资产管理确认验收并出库	办理
RK202200375	教务处	白鹤	测试-固定资产2	1	资产处资产管理确认验收并出库	办理
RK202200369	信息化产业发展部	侯峻青	TP-LINK无线路由器	380.39	资产处资产管理确认	办理
RK202200368	信息化产业发展部	侯峻青	TP-LINK无线路由器	5304.6	资产处资产管理确认	办理
RK202200194	教务处	朱伟民	教务系统增补开发	49500	资产处资产管理确认	办理
RK202200009	国际教育学院	张文静	联想液晶显示器	1600	资产处资产管理确认	办理
RK202200008	国际教育学院	张文静	联想台式计算机	8400	资产处资产管理确认	办理

待办信息详细且便捷

[去办理>>](#)

个人资产状况更醒目

我管辖的资产 万元

固定资产	0台/件	¥0
无形资产	0台/件	¥0

我的名下资产 万元

固定资产	0台/件	¥0
无形资产	0台/件	¥0

管辖资产状态分布 台/件 万元

0	0	0	0
¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
已报废	待调出	待报废	闲置

Welcome, 管理员!

上次登录时间: 2022-10-20 16:53:47

感恩、回报、爱心、责任

快速填单

快速发起

入库单填写

部门内资产移交

跨部门资产调拨

用房申请

规章制度

暂无消息记录



工作流程

- 调拨(部门间)执行流程 AssetAllot.png
- 调拨(部门内)执行流程 AssetAllotIn.png
- 资产借用执行流程 AssetBorrow.png
- 资产报失执行流程 AssetDamage.png
- 验收入库执行流程 AssetEnter.png
- 资产出租执行流程 AssetRent.png
- 设备维修执行流程 AssetRepair.png
- 资产报废执行流程 AssetScrap.png
- 房产申请执行流程 FcxtModify.png

上海建桥学院固定资产出入库单

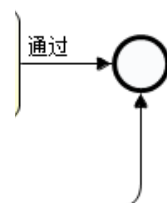
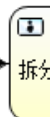
N O. RK202200418

2022年10月20日

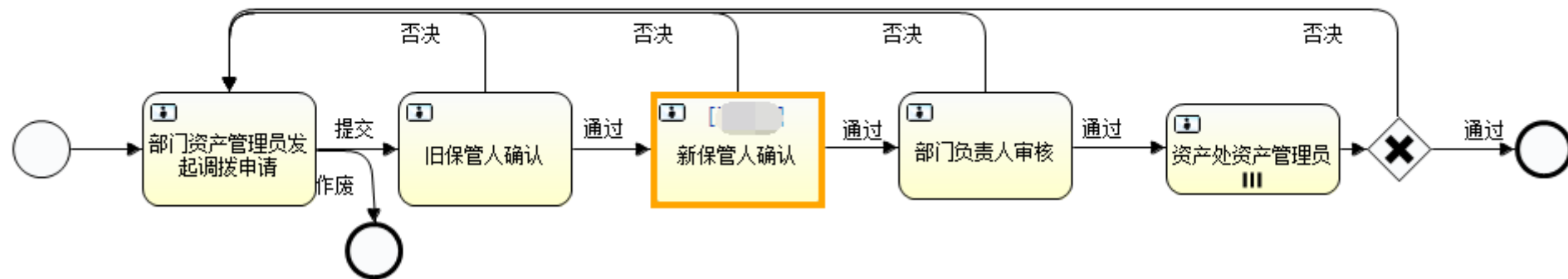
经办人				保管部门				领用人		
设备数量	3			总金额				办理日期	22-10-13 下午3:45	
验收记录	申购单号 YQSB202210090001 经费编号 JWC-JXYW 072201至072205									
资产编号	资产名称	规格 型号	总价	设备来源	入库日期	供应商	保管人	保管部门	安置地点	签字
22100013	联想台式电脑	E77 *	4400	购置	2022-10-13	上海辰威网络科技有限公司			建桥学院02号新闻基础2楼232辅导员办公室	
22100012	联想台式电脑	E77 *	4400	购置	2022-10-13	上海辰威网络科技有限公司			建桥学院02号新闻基础2楼232辅导员办公室	
22100011	联想台式电脑	E77 *	4400	购置	2022-10-13	上海辰威网络科技有限公司			建桥学院02号新闻基础2楼232辅导员办公室	

资产处：郭雪勤

保管人：_____



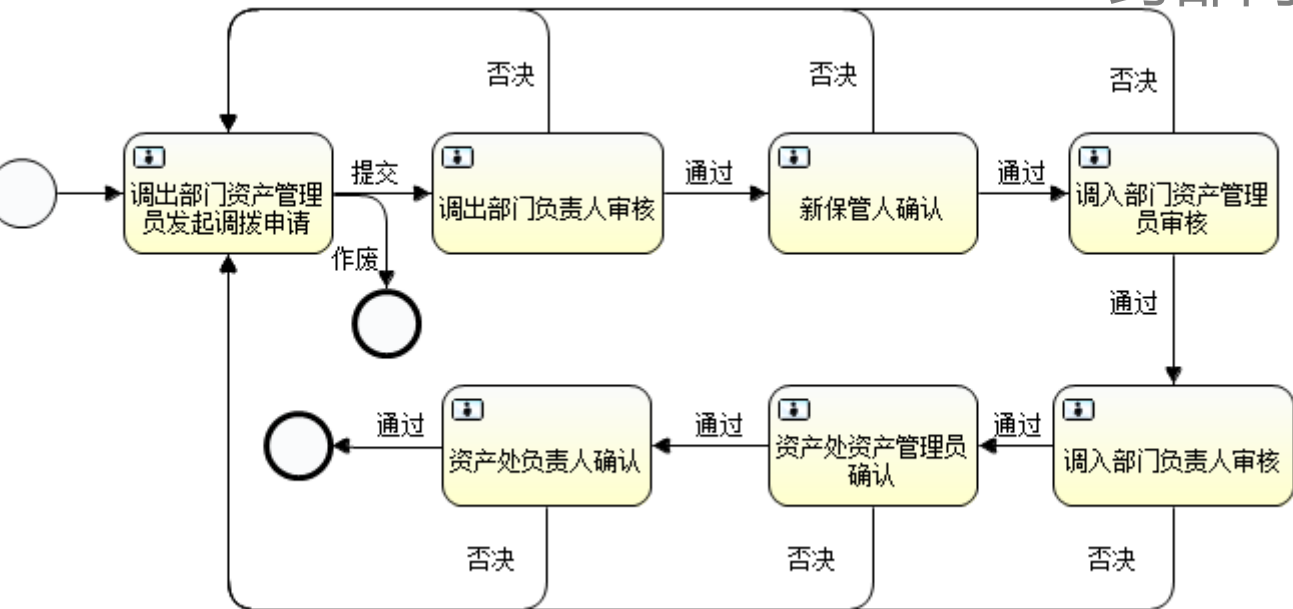
Process: 调拨(部门内)执行流程



- 新增资产处资产管理审批节点
- 岗位调动前，部门内需移交设备

业务流程及操作

跨部门调拨



- 调拨范围由学校扩大到整个集团
- 实现一人多部门或跨公司人员借调的调拨业务

跨部门调拨 > 跨部门调拨单添加

- 5

资产跨部门调拨单

基本信息

*调出部门: 资产管理处
*调入部门: 采购管理办公室
调出部门资产管理员: 宋洪凯
*调出部门负责人: 管理员

*调拨原因: 填写字数100字以内, 已填写字数: 0

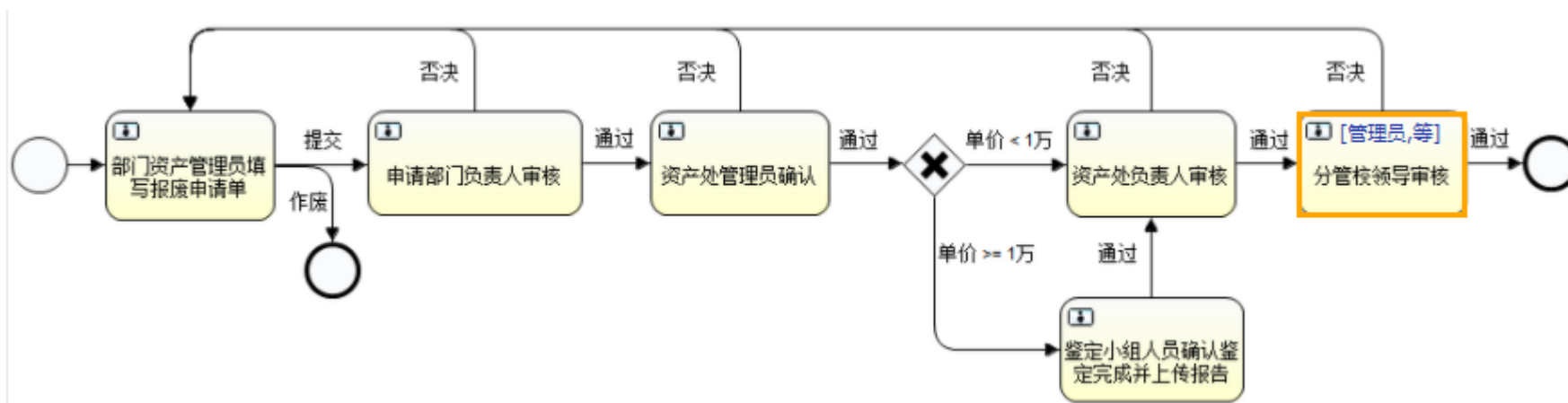
集团下所有部门

*调入部门: 办公室
*新资产保管人: 建桥
*调入部门负责人: 上海建桥学院有限责任公司

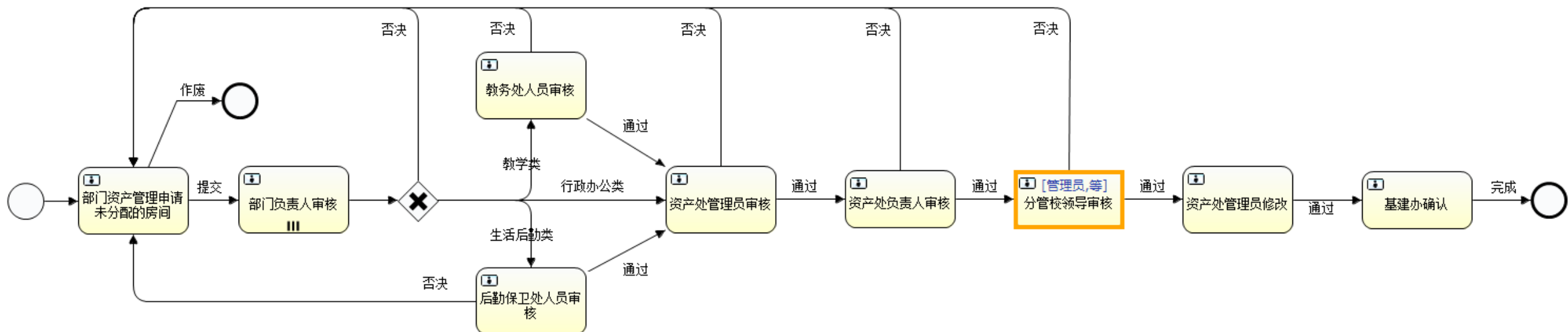
设备信息

设备编号	设备名称	品牌	资产属性	数量	单价	总价	附件
合计				0		0.00	

添加



- 保留原有业务流程
- 优化操作界面



- 新增基建办审批节点
- 流程结束自动更新平面图图纸

物资信息

序号	*物资类型	*物资编码	*物资名称	品牌	型号规格	*单位	*数量	*单价	金额	备注	+
1	低值	WX12E30DAD3L	硬盘		2T	个					- 获取

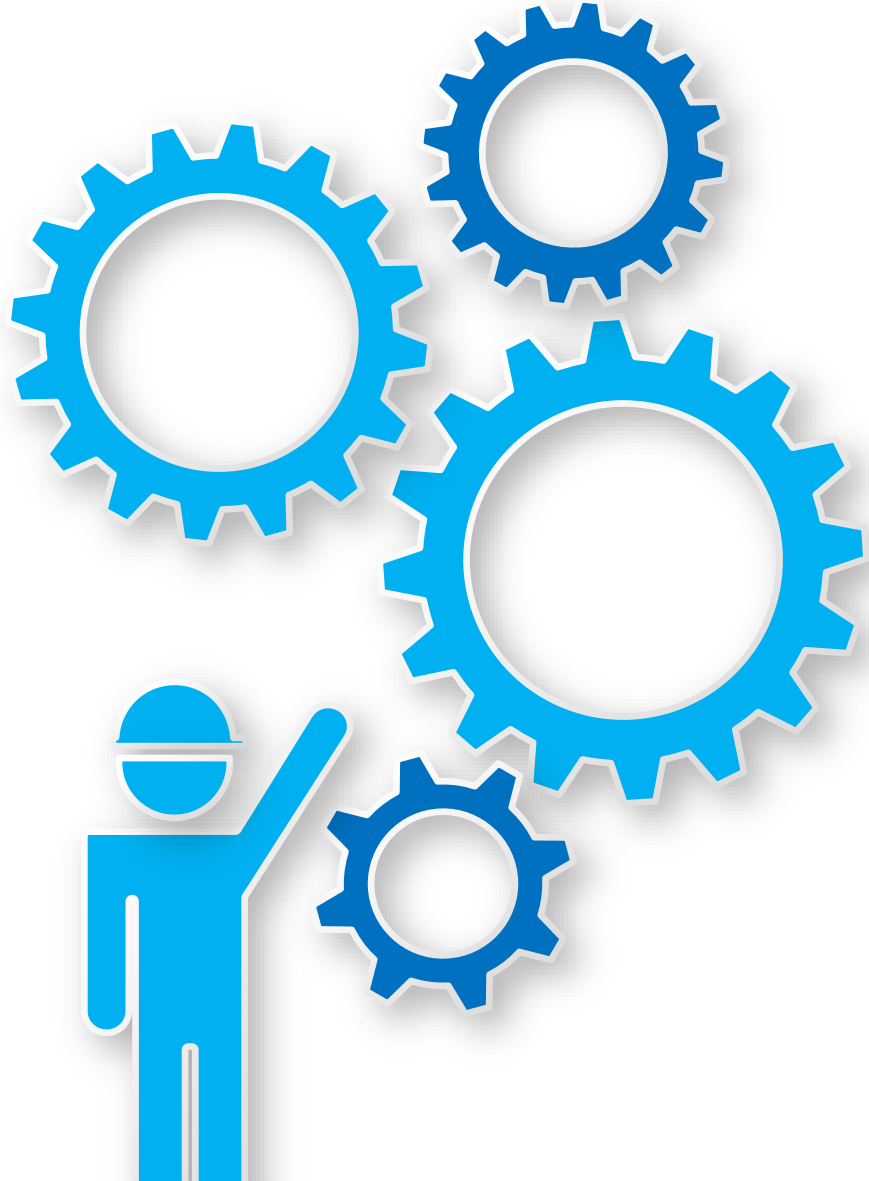
物资信息

序号	物资编码	物资名称	品牌	型号规格	单位	库存剩余	单价	出库数量	金额	物资类型	备注	+
1	WX12E30DAD3L	硬盘		2T	个	1	500			低值		-

- 易快报自动推送设备信息
- 自动创建入、出库单
- 自动匹配仓库及仓库管理员

序号	标题	保养部门	保养人	保养时间	操作
1	2022年4月保养记录单	教务处		2022年4月	导出
2	2022年10月保养记录单	健康管理学院		2022年10月	导出
3	2022年10月保养记录单	职业技术学院		2022年10月	导出
4	2022年10月保养记录单	信息技术学院		2022年10月	导出

- 由保养计划申请人填写维护保养记录
- 设备保管人可发起保养计划



系统访问地址:

<https://my.gench.edu.cn/FAP5.IdentityServer>

演示视频



领先的教育数据服务提供商

to be a first-class comprehensive information service provider



汇报结束